IDAIPQROO

ESQUEMA DE TRABAJO ANTE LA PANDEMIA COVID-19



ACCIONES

Fueron emitidos diversos posicionamientos encaminados a continuar dando cumplimiento a las atribuciones del Instituto, en tres líneas directas:



Al interior del DAIPQROO



A los Sujetos Obligados



A la Sociedad

-Se dispuso la modalidad de Trabajo en Casa a nuestros servidores públicos.



PLENO

Acciones más representativas

-Fueron adaptadas las Sesiones de Pleno a la modalidad virtual a través de la Plataforma Zoom.



-Derivado de las sesiones se emitiron doce Acuerdos de Pleno, entre los que destacan la suspensión de terminos y plazos de atención a solicitudes, recursos de revisión y denuncias.



SE RECOMENDÓ A LOS SUJETOS OBLIGADOS:

Atender y dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información que les fueran presentadas, en especial a las relativas a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, así como aquellas que estuvieran a su alcance.

ACATANDO EN TODO MOMENTO LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN DICTADAS POR LAS AUTORIDADES SANITARIAS.





INICIO PLAN OBJETIVO INFORME SECRETARÍA DE SALUD INFOGRAFÍAS PRESENTACIONES V DATOS ABJERTOS CONTACTO

PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GESTIÓN FINANCIERA, ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19 Q

MICROSITIO COVID-19

Los integrantes del Sistema Anticorrupción del Estado de Quintana Roo, a través del Comité de Participación Ciudadana y del IDAIPQROO desarrollaron la "Estrategia para la Transparencia Proactiva para la Rendición de Cuentas de la Gestión Financiera, ante la pandemia por COVID-19"



Uso de los recursos públicos destinados a la contingencia

ESTRATEGIA E IMPLEMENTACIÓN 3,631,501 584,516 \$619,062,193.82

Población atendida

Bienes, servicios y obra pública adquirida

Monto destinado







Erogación (Gasto) de Recursos Económicos



Ayuda Alimentaria



Accede al Micrositio COVID-19 a través de este Código QR

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Acciones más representativas

-Fueron adaptadas las Sesiones del Comité de Transparencia del IDAIPQROO a la modalidad "a distancia" a través de la plataforma zoom.



-Siguiendo la Jornada de Sana Distancia, las asesorías se realizaron a través de la plataforma zoom, correo electronico y vía telefonica.



-Concentración de Solicitudes de Información referentes a la Pandemia, recibidas por los Sujetos Obligados del estado para actualización del Micrositio COVID-19.



-Se tuvo a bien, enfocar los esfuerzos para realizar Verificaciones a los Sujetos Obligados en sus diversas modalidades.



VINCULACIÓN CON SUJETOS OBLIGADOS

Acciones más representativas

-El Área de Denuncias continúa con trabajo permanente a través del cual se han realizado un total de ciento catorce gestiones.



-Se ha trabajado de la mano con los S.O. a través de doscientas veintiocho asesorías y quince conferencias virtuales, las cuales incluyen reuniones de trabajo para colaboración en el Micrositio COVID-19.



PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Acciones más representativas

-Se emitió una Recomendación a los Servidores Públicos del IDAIPQROO, para guardar confidencialidad respecto a los Datos Personales contenidos en documentos, equipos de cómputo y expedientes utilizados en el trabajo en casa.



-Recomendaciones a diversos Sujetos Obligados para la Protección de Datos Personales y Datos Personales Sensibles con motivo de la Pandemia por COVID-19.



-Siguiendo la modalidad a distancia, las asesorías en la materia arrojan un total de cuarenta y cinco.



-Gracias a la adopción de estrategias tecnológicas fue posible capacitar a 1,972 servidores públicos, incluyendo personal del IDAIPQROO.



CAPACITACIÓN

Acciones más representativas

-Durante trece eventos se impartieron temas de especialidad como:
Transparencia y Rendición de Cuentas en Tiempos de Pandemia, Tratamiento de Datos Personales Sensibles de Pacientes Positivos a COVID-19, y Auditorias Archivísticas, por mencionar algunos.



ARCHIVOS

Acciones más representativas

-Derivado de la Emergencia Sanitaria por COVID-19, se emitió una Recomendación para que los Servidores Públicos del IDAIPQROO, cumplan con los principios de conservación e integridad en el manejo de los archivos, así como el adecuado manejo de los mismos, en cumplimiento a la Ley General de Archivos.



-El Grupo Interdisciplinario del IDAIPQROO, continúa sesionando de manera virtual. En total fueron llevadas a cabo dos sesiones.



RECURSOS DE REVISIÓN

Acciones más representativas

-Proyectos de resolución elaborados.



-Proyectos de acuerdos.



-Diseño e implementación del Micrositio COVID-19.



TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Acciones más representativas

-Configuración y administración de la Plataforma Institucional Zoom para reuniones, conferencias, capacitaciones, talleres o seminarios virtuales del instituto.



-Portal de registro y administración de capacitaciones impartidas por el IDAIPQROO.



