

**INVENTARIO DE DATOS PERSONALES.  
(Principio de Proporcionalidad)**

**Unidad Administrativa:** Coordinación de Administración

**Dirección:** Subdirección de Administración y Gestión Documental

**Sistema de Datos Personales:** Registro de entradas y salidas a las instalaciones del IDAIPQROO

**Administrador del Sistema:** Lic. Marylú Gisel Román Espadas

**Colaborador (es) del Sistema:** C. Bertha Elide Polanco Hernández

DATOS PERSONALES	EXISTENTE	NECESARIO	NO NECESARIO	DOCUMENTO
<b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y CONTACTO</b>				
Nombre	X	X		REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS A LAS INSTALACIONES DEL IDAIPQROO
Referencias personales	X	X		REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS A LAS INSTALACIONES DEL IDAIPQROO
<b>DATOS LABORALES</b>				
Puesto o cargo que desempeña	X	X		REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS A LAS INSTALACIONES DEL IDAIPQROO
Correo electrónico institucional	X	X		REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS A LAS INSTALACIONES DEL IDAIPQROO
Referencias laborales	X	X		REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS A LAS INSTALACIONES DEL IDAIPQROO