

MINUTA DE DICTAMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO OPERATIVO DE
BAJA DOCUMENTAL DE LA SERIE

1S.4 CONTROL DE OFICIALÍA DE PARTES DEL IDAIPQROO

EJERCICIOS FISCALES: 2011, 2012, 2016, 2017, 2018 Y 2019.

Fecha: 16 de enero del año 2023

Lugar: Archivo de Concentración del Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo.

Hora: 10:00 am

Asunto: Verificación física de la documentación identificada como copias simples de documentación turnada a la Secretaría Ejecutiva como: oficios de conocimiento de las acciones y actividades realizadas por las Unidades Administrativas que conforman el Órgano Garante, oficialía de partes, borradores de actas de las sesiones de la ponencia de los Consejeros, tarjetas e invitaciones, copias de oficios de conocimiento de Sujetos Obligados, asociadas a la serie documental 1S.4 Control de Oficialía de Partes; correspondiente a los ejercicios fiscales 2011, 2012, 2016 al 2019, contenidos en 14 cajas identificadas para baja documental. Lo anterior, de conformidad con el Reglamento Interior y Condiciones Generales de Trabajo del Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, capítulo VII De la Secretaría Ejecutiva Art. 36 frac. IV, XVI y XXVIII.

En este sentido, El IDAIPQROO realiza el procedimiento de baja documental con fundamento en los artículos 10; 11, fracc. I, II; 13, fracc. II; 28, fracc. IX; 31, fracc. VI y IX; 50, 52; 53 fracc. IV y el Décimo Cuarto Transitorio de la Ley General de Archivos; relacionados con la organización, conservación, valoración administración y preservación homogénea de los acervos documentales.

Los servidores públicos asistentes son:

Lic. Magda Eugenia De Jesús Lozano Ocman. Comisionada Presidenta del IDAIPQROO.

Lic. Gabriel Caamal Pérez. Director General del Archivo General del Estado de Quintana Roo.

C. Roberto Adriano Canto Montalvo. Jefe del Área de Archivo de Concentración del Archivo General del Estado de Quintana Roo.

Lic. Aida Ligia Castro Basto. Secretaria Ejecutiva del IDAIPQROO.

Mtra. Yazeli Paulina Díaz Montero. Coordinadora Administrativa del IDAIPQROO.

Mtra. Karla Noemí Cetz Estrella. Titular del Órgano Interno de Control del IDAIPQROO.

Lic. Martín Raúl Navarrete Villarino. Director de Auditoría, Control y Evaluación del Órgano Interno de Control.

Lic. Nely Concepción Polanco Zapata. Jefa De Departamento De Seguimiento De Acuerdos y responsable del Archivo De Trámite.

Lic. Marylú Gisel Román Espadas. Responsable del Área Coordinadora de Archivos del IDAIPQROO.

Lic. Maricarmen Trujillo Totosaus. Jefa de Departamento de Gestión Documental

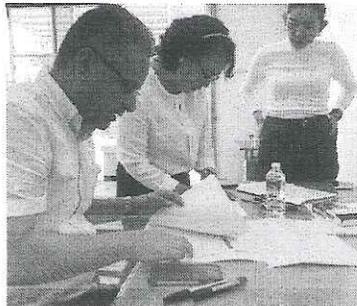
El personal del Archivo General del Estado de Quintana Roo (AGE), en conjunto con el Área Coordinadora de Archivos, la Responsable del Archivo de Concentración, el personal de la Secretaría Ejecutiva y en presencia del Órgano Interno de Control del IDAIPQROO; llevaron a cabo la revisión del contenido de cada una de las 14 cajas que contienen 55 expedientes correspondientes a la serie documental 1S.4 Oficialía de Partes, de los ejercicios fiscales 2011, 2012, 2016, 2017, 2018 y 2019, del Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo; y que de acuerdo con los instrumentos de Control y Consulta Archivísticos han cumplido su vigencia documental (1 año en el archivo de trámite y de 2 años en el archivo de concentración) y que derivado del análisis realizado no poseen valores históricos (informativo, evidencial y testimonial) siendo consideradas para baja documental.

A continuación, se informa sobre los expedientes identificados para baja documental de la serie 1S.4 Control de Oficialía de Partes por ejercicio fiscal:

No. Consecutivo	Ejercicio Fiscal	Caja	Descripción	Peso Kg	Metros Lineales	Total, Expedientes
1-4	2011	C-1/2	Serie Documental 1S.4 Oficialía de Partes	10.1	4.62	4
5-9	2011	C-2/2		11.4		5
10-13	2012	C-1/2		9.6		4
14-17	2012	C-2/2		10.1		4
18-21	2016	C-1		10.1		4
22-25	2017	C-1/3		11.7		4
26-29	2017	C-2/3		11.4		4
30-33	2017	C-3/3		11.1		4
34-37	2018	C-1/3		8		4
38-41	2018	C-2/3		6.2		4
42-43	2018	C-3/3		2.8		2
44-47	2019	C-1/3		7.3		4
48-51	2019	C-2/3		6.5		4
52-55	2019	C-3/3		6.3		4
55		14 cajas		122 kg	4.62 ml	55

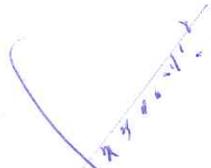
En este contexto, se promueve la disposición final de **55 expedientes** de la serie documental **1S.4 Control de Oficialía de Partes**; sumando un total de **122 kilogramos, equivalente a 4.62 metros lineales, contenidos en 14 cajas**. Por lo anterior, se sugiere que sea destruido por

procedimiento de incineración para evitar el tratamiento indebido de la información; a continuación, se anexa evidencia del trabajo realizado.



ATENTAMENTE


LIC. MAGDA EUGENIA DE JESÚS LOZANO OCMÁN
COMISIONADA PRESIDENTA DEL IDAIPQROO


LIC. GABRIEL CAAMAL PÉREZ
DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL
ESTADO DE QUINTANA ROO



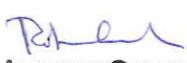
MTRA. KARLA NOEMÍ CETZ ESTRELLA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL
IDAIPQROO



MTRA. YAZELI PAULINA DÍAZ MONTERO
COORDINADORA ADMINISTRATIVA



LIC. NELY CONCEPCIÓN POLANCO ZAPATA
JEFA DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO DE
ACUERDOS Y RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE
TRÁMITE



C. ROBERTO ADRIANO CANTO MONTALVO
JEFE DEL ÁREA DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA
ROO



LIC. AIDA LIGIA CASTRO BASTO
SECRETARIA EJECUTIVA DEL IDAIPQROO



LIC. MARTÍN RAÚL NAVARRETE VILLARINO
DIRECTOR DE AUDITORÍA, CONTROL Y EVALUACIÓN
DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



LIC. MARYLÚ GISEL ROMÁN ESPADAS
RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE
ARCHIVOS.



LIC. MARICARMEN TRUJILLO TOTOSAUS
JEFE DE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL