

Chetumal, Quintana Roo, lunes 05 de julio de 2023

ACTA DE VERIFICACIÓN PARA LA TRANSFERENCIA PRIMARIA DE LA SERIE 2S.2.01 EXPEDIENTES DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

En la ciudad de Chetumal, municipio de Othón P. Blanco, Estado de Quintana Roo, siendo las **11:00 horas, del día 5 de julio del año 2023**, celebrada en el área de la Coordinación Jurídica y de Datos Personales del Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo (IDAIPQROO), se dieron cita los servidores públicos titulares de las unidades administrativas: la Dirección de Control Interno y Responsabilidades; el Coordinador Jurídico y de Datos Personales; la Dirección de Seguimiento de Acuerdos a Resoluciones de Recursos de Revisión; la Subdirección de Administración y Gestión Documental; y el Departamento de Gestión Documental que se encuentran involucrados en el análisis del ciclo de vida de los documentos que conforman las subseries documentales: **2S.2.01 Expedientes de los Recursos de Revisión del Derecho de Acceso a la Información** del IDAIPQROO; con el objeto de dar cumplimiento con los artículos 20, 21, 28, fracciones I, II, IV, VI y IX; 30, fracciones I, II, IV y VI; 31, fracciones II, IV, V, VII y VIII; 50; 51; 52 y 53, fracción II, IV de la Ley General de Archivos.

Para dar seguimiento oportuno de los asuntos a tratar, se procedió a seguir el orden del día:

1. Bienvenida
2. Exposición de la dinámica de revisión de expedientes
3. Revisión y análisis de los expedientes de Recurso de Revisión, relacionados con el ejercicio fiscal 2016.
4. Cierre y aseguramiento de las cajas de archivo con la respectiva firma de los testigos.
5. Traslado al Archivo de Concentración.
6. Clausura de la reunión

Chetumal, Quintana Roo, lunes 05 de julio de 2023

Para iniciar los trabajos relacionados con la subserie documental **2S.2.01 Expedientes de los Recursos de Revisión del Derecho de Acceso a la Información**, es importante conocer el **universo de expedientes** que estarán en lo sucesivo sujetos a identificación, revisión y análisis, basados en el inventario de trámite entregado por la unidad administrativa emisora, sumando un **total de 90 expedientes del Ejercicio 2016**.

Total de Recursos de Revisión

90



2016

Durante el trabajo de cotejo físico de los expedientes se identificaron en el inventario de archivo de trámite aquellos recursos de revisión que aún no se encuentran cerrados y aun siguen con un proceso de seguimiento. Para el Ejercicio 2016 **únicamente se encuentra 1 expediente en trámite**.

El inventario de transferencia primaria de la subserie documental 2S.2.01 anexo a la presente, ampara la transferencia de las 4 cajas que se desglosan de la siguiente manera por ejercicio fiscal:

Ejercicio	Cajas	Expedientes	Peso	Metros lineales (kg*.33)
2016	1	31	16 kg	3.56
2016	2	27	16 kg	3.56
2016	3	20	16 kg	3.56
2016	4	11	16 kg	3.56
Total	4	89	64 kg	14.24

La revisión de los **89 expedientes** se realizó de manera individual y se cotejó directamente con el inventario de transferencia primaria proporcionado por la unidad administrativa, aplicando los elementos de valoración previamente acordados.

Chetumal, Quintana Roo, lunes 05 de julio de 2023



FIRMAS. Servidores Públicos Involucrados en la verificación de expedientes de la Subserie Documental 2S.2.01 Expedientes de los Recursos de Revisión del Derecho de Acceso a la Información.

Chetumal, Quintana Roo, Lunes 05 de julio de 2023

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Marcos Kennedy Mayo Baeza	Coordinador Jurídico y de Datos Personales	
Marín Raúl Navarrete Villarino	Director de Control Interno y Responsabilidades	
Edgar Omar Be Can	Director de Seguimiento de Acuerdos y Resoluciones de Recursos de Revisión	
Marylú Gisel Román Espadas	Subdirectora de Administración y Gestión Documental	
Pamela Anahí Nava González	Jefa de Departamento de Gestión Documental	