

**INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DE QUINTANA ROO.
FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO**

Nombre el trámite o servicio	Consulta en el Centro de Información y Documentación Especializado en Materia de Transparencia y Acceso a la Información		
Fundamento Jurídico			
Artículo 6º, Artículo 23, Artículo 29, Fracción XXXII, Fracción XXXVII y XXXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el estado de Quintana Roo. Artículo 48 fracción IX del Reglamento Interior y Condiciones Generales de Trabajo del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Quintana Roo.			
Datos del representante del trámite o servicio	Unidad administrativa ante la que se presenta el trámite o servicio		
Mtra. Ana Rosa Herrera Carrillo Jefa de Departamento de la Cultura de la Apertura Informativa Av. Othón P. Blanco No. 66 Tel./Fax: 01 (983) 8323561 y 1291901 ext. 216 Tel. 8000048247 Correo electrónico: unidad.capacitacion@idaipqroo.org.mx	Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos personales de Quintana Roo. Coordinación de Capacitación		
Horarios de atención			
9:00 a 16:00 horas. de Lunes a Viernes			
Casos en que debe realizarse el trámite o solicitar el servicio			
Cuando el usuario desee consultar el material relacionado a temas de transparencia acudirá al Centro de Información y Documentación Especializado en Materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Gestión Documental del IDAIPQROO e indicará los temas que desea consultar, mediante el formato IDAIPQROO/CC/F01/17, se le hará entrega del material existente, el cual podrá consultar, y una vez finalizada hará la devolución correspondiente del material utilizado, si éste es requerido para préstamo externo, entonces mediante el formato IDAIPQROO/CC/F02/17, se le solicitará una identificación oficial original actualizada como garantía, para que pueda llevarse el material deseado por un plazo no mayor a tres días hábiles.			
Manera de presentar el trámite o solicitar el servicio	Formato correspondiente		
Presencial	IDAIPQROO/CC/F01/17 y IDAIPQROO/CC/F02/17		
Datos y documentos específicos que debe contener o se deben adjuntar al trámite o servicio			
Requisitos	Original	Copias	Observaciones
Identificación oficial actualizada y llenado de los formatos IDAIPQROO/CC/F01/17 y IDAIPQROO/CC/F02/17 según sea el caso.	X	N/A	En caso de préstamo externo
Tiempo aproximado de respuesta	Unidad de medida		
Mismo día	No aplica		
Costo	Fundamento jurídico del costo		
No aplica	No aplica		
Área de pago	Horario de atención de área de pago		
No aplica	No aplica		
Consideraciones adicionales			
Fecha de elaboración	Responsable	Contraloría Interna	
10/07/2023	Mtra. Ana Rosa Herrera Carrillo Jefa de Departamento de la Cultura de la Apertura Informativa	Mtra. Karla Noemí Cetz Estrella Titular del Órgano Interno de Control	