INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO.
FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

Nombre el trámite o servicio	Consulta en el Centro de Información y Documentación Especializado en Materia de Transparencia y Acceso a la Información
Fundamento Jurídico	
Artículo 6º, Artículo 23, Articulo 29, Fracción XXXII, Fracción XXXVII y XXXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el estado de Quintana Roo. Artículo 48 fracción IX del Reglamento Interior y Condiciones Generales de Trabajo del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Quintana Roo.	
Datos del representante del trámite o servicio	**Unidad administrativa ante la que se presenta el trámite o servicio**
Lic. Deysi Alcántar Botello Coordinadora de Capacitación Av. Othón P. Blanco No. 66 Tel./Fax: 01 (983) 8323561 y 1291901 ext. 216 Tel. 8000048247 Correo electrónico: unidad.capacitacion@idaipqroo.org.mx	Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos personales de Quintana Roo. Coordinación de Capacitación
Horarios de atención	
9:00 a 16:00 horas. de Lunes a Viernes	
Casos en que debe realizarse el trámite o solicitar el servicio	
Cuando el usuario desee consultar el material relacionado a temas de transparencia acudirá al Centro de Información y Documentación Especializado en Materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Gestión Documental del IDAIPQROO e indicará los temas que desea consultar, mediante el formato IDAIPQROO/CC/F01/17, se le hará entrega del material existente, el cual podrá consultar, y una vez finalizada hará la devolución correspondiente del material utilizado, si éste es requerido para préstamo externo, entonces mediante el formato IDAIPQROO/CC/F02/17, se le solicitará una identificación oficial original actualizada como garantía, para que pueda llevarse el material deseado por un plazo no mayor a tres días hábiles.	
Manera de presentar el trámite o solicitar el servicio	**Formato correspondiente**
Presencial	IDAIPQROO/CC/F01/17 y IDAIPQROO/CC/F02/17

Datos y documentos específicos que debe contener o se deben adjuntar al trámite o servicio

Requisitos	**Original**	**Copias**	**Observaciones**
Identificación oficial actualizada y llenado de los formatos IDAIPQROO/CC/F01/17 y IDAIPQROO/CC/F02/17 según sea el caso.	X	N/A	En caso de préstamo externo

Tiempo aproximado de respuesta	**Unidad de medida**
Mismo día	No aplica
Costo	**Fundamento jurídico del costo**
No aplica	No aplica
Área de pago	**Horario de atención de área de pago**
No aplica	No aplica
Consideraciones adicionales	

Fecha de elaboración	**Responsable**	**Contraloría Interna**
31/03/2022	Lic. Deysi Alcántar Botello Coordinadora de Capacitación	Mtra. Karla Noemí Ketz Estrella Titular del Órgano Interno de Control